

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Тайшетский муниципальный округ Иркутской области**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 19 февраля 2026 года

№ 204

Об утверждении Порядка подготовки и заключения Соглашений о добровольном участии субъектов малого и среднего предпринимательства и Администрации Тайшетского муниципального округа в развитии территории Тайшетского муниципального округа

В целях повышения заинтересованности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского муниципального округа в развитии экономического потенциала Тайшетского муниципального округа, в решении социальных проблем, вовлечения финансовых, экономических и социальных ресурсов субъектов малого и среднего предпринимательства в процессы комплексного развития территории Тайшетского муниципального округа на условиях взаимовыгодного социально-экономического сотрудничества, руководствуясь статьями 15, 21, 36 Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области, Администрация Тайшетского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок подготовки и заключения Соглашений о добровольном участии субъектов малого и среднего предпринимательства и Администрации Тайшетского муниципального округа в развитии территории Тайшетского муниципального округа (прилагается).

2. Заместителю Управляющего делами – начальнику организационного отдела Управления делами администрации Тайшетского муниципального округа Бурмакиной Н.Н.:

опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского муниципального округа «Официальная среда»;

разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

И.о. мэра Тайшетского муниципального округа  
Иркутской области



А.С. Евдокименко

## ПОРЯДОК

подготовки и заключения соглашений о добровольном участии субъектов малого и среднего предпринимательства и Администрации Тайшетского муниципального округа в развитии территории Тайшетского муниципального округа

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок подготовки и заключения Соглашений о добровольном участии субъектов малого и среднего предпринимательства и Администрации Тайшетского муниципального округа в развитии территории Тайшетского муниципального округа (далее – Порядок) устанавливает особенности подготовки Администрацией Тайшетского муниципального округа Соглашений о добровольном участии субъектов малого и среднего предпринимательства в развитии территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Соглашение) и их заключения между Администрацией Тайшетского муниципального округа и субъектами малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского муниципального округа (далее – Организация), порядок регистрации, учета и хранения Соглашений, а также порядок проведения ежеквартального мониторинга исполнения обязательств, определенных Соглашениями.

### 2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ

2. Управление экономического развития администрации Тайшетского муниципального округа, в лице отдела потребительского рынка и предпринимательства (далее – Отдел) подготавливает и направляет письма Организациям с предложением заключения Соглашения.

3. Отдел в течение 5 рабочих дней с момента поступления предложений от Организаций, подготавливает проекты Соглашений в соответствии с типовой формой Соглашения (Приложение 1 к настоящему Порядку).

4. В течение 5 рабочих дней с момента подготовки проектов Соглашений рассылает их Организациям для рассмотрения и подписания, согласовывает с Правовым управлением администрации Тайшетского муниципального округа и направляет на подпись Мэру Тайшетского муниципального округа.

5. Соглашение может быть подписано сторонами также в рамках встречи Мэра Тайшетского муниципального округа и Организацией, с которой планируется заключение Соглашения.

6. Соглашение действует в течение одного года.

### 3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ, УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ

7. Отдел, после подписания Соглашения Организацией, передает его на подписание Управляющему делами администрации Тайшетского муниципального округа для подписания Мэром Тайшетского муниципального округа.

8. После подписания Соглашения, Управляющий делами администрации Тайшетского муниципального округа направляет Соглашение для регистрации в организационный отдел Управления делами администрации Тайшетского муниципального округа.

9. Организационный отдел Управления делами администрации Тайшетского муниципального округа после регистрации Соглашения осуществляет рассылку Соглашения:

первый экземпляр направляет соответствующей Организации, с которой заключено Соглашение;

второй экземпляр находится на хранении в организационном отделе Управления делами администрации Тайшетского муниципального округа;

копия Соглашения направляется в отдел потребительского рынка и предпринимательства Управления экономического развития администрации Тайшетского муниципального округа.

#### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ СОГЛАШЕНИЯМИ

10. Отдел потребительского рынка и предпринимательства Управления экономического развития администрации Тайшетского муниципального округа ежеквартально осуществляет мониторинг исполнения обязательств, определенных Соглашениями.

Начальник Управления экономического развития  
администрации Тайшетского муниципального округа



Н.В. Климанова

Приложение 1

к Порядку подготовки и заключения Соглашений  
о добровольном участии в развитии территории  
между Администрацией Тайшетского муниципального округа  
и субъектами малого и среднего предпринимательства,  
осуществляющими свою деятельность на территории  
Тайшетского муниципального округа

**СОГЛАШЕНИЕ**

о добровольном участии в развитии территории  
между Администрацией Тайшетского муниципального округа и

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Тайшетского муниципального округа, в лице Мэра Тайшетского муниципального округа Кузина Александра Сергеевича, действующего на основании Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(устава, доверенности, и т.д.)

именуемая в дальнейшем «Организация», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь стремлением к совместным действиям, направленным на развитие Тайшетского муниципального округа и обеспечение эффективной и устойчивой работы Организации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в реализации интересов, направленных на развитие территории Тайшетского муниципального округа, рост объемов производства, укрепление материальной базы для обеспечения социального обслуживания работников Организации, достижения баланса взаимных интересов, в соответствии с принципами:

1.1.1. партнерства и консолидации ресурсов и усилий в решении задач социально-экономического, культурного развития Тайшетского муниципального округа;

1.1.2. социальной ответственности по обеспечению достойных условий труда и быта для населения Тайшетского муниципального округа, в том числе работников Организации, и решения других социальных проблем Тайшетского муниципального округа;

1.1.3. взаимной заинтересованности Сторон в решении стоящих перед ними задач;

1.1.4. информационной открытости, как конструктивного способа формирования доверительных отношений Сторон.

Статья 2

2.1. Стороны обязуются осуществлять сотрудничество на основе взаимной экономической заинтересованности, равноправного партнерства, взаимопонимания и ответственности по следующим направлениям:

2.1.1. обеспечение стабильной социально-экономической ситуации в Тайшетском муниципальном округе;

2.1.2. обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления Тайшетского муниципального округа по вопросам, представляющим взаимный интерес,

либо затрагивающим вопросы социально-экономического развития территории Тайшетского муниципального округа;

2.1.3. создание благоприятного инвестиционного климата на территории Тайшетского муниципального округа и привлечение инвестиций на территорию Тайшетского муниципального округа;

2.1.4. обеспечение экологической безопасности Тайшетского муниципального округа;

2.1.5. освоение промышленных, природных, трудовых и иных ресурсов Тайшетского муниципального округа, в том числе на основе совместной разработки и совместного создания современной промышленной и социальной инфраструктуры с учетом интересов населения, проживающего на территории Тайшетского муниципального округа;

2.1.6. обеспечение реализации социальных проектов и программ в интересах населения Тайшетского муниципального округа;

2.1.7. обеспечение информационного обмена по вопросам, представляющим взаимный интерес Сторон.

2.2. Стороны в своих взаимоотношениях руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, а также муниципальными правовыми актами Тайшетского муниципального округа.

### Статья 3.

Организация обязуется:

3.1. подтверждать статус социально ориентированной организации, неукоснительно выполняющей функции ответственного налогоплательщика и работодателя;

3.2. обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам и осуществлять индексацию среднемесячной заработной платы работников с учетом уровня инфляции, а также в соответствии с коллективными договорами;

3.3. обеспечивать устойчивое, планомерное и своевременное поступление налоговых платежей в бюджеты всех уровней;

3.4. в целях сохранения социальной стабильности в Тайшетском муниципальном округе, обеспечивать заключение договора добровольного пожертвования денежных средств на выполнение социальных мероприятий, в том числе в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта (приложение 1 к Соглашению);

3.5. обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации по охране окружающей среды.

### Статья 4.

Администрация Тайшетского муниципального округа, в пределах своих полномочий в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

4.1. предпринимает меры по обеспечению стабильно-благоприятных условий для деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского муниципального округа, в том числе для Организации;

4.2. обеспечивает доступность сведений для всех субъектов малого и среднего предпринимательства о потенциальной возможности и условиях эксплуатации природных и промышленных ресурсов Тайшетского муниципального округа;

4.3. содействует субъектам малого и среднего предпринимательства в развитии производственных мощностей и социальной инфраструктуры на территории Тайшетского муниципального округа;

4.4. содействует развитию межотраслевых хозяйственных связей между Организацией и другими хозяйствующими субъектами, в том числе путем организации информационного обмена (проведение торговых ярмарок, выставок, конференций и т.д.).

4.5. организует координационные совещания в случае возникновения в сфере взаимных интересов Сторон проблемных вопросов, требующих участия заинтересованных органов.

Статья 5.

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений.

5.3. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из Сторон условий настоящего Соглашения, другая Сторона вправе расторгнуть настоящее Соглашение, предварительно уведомив об этом другую Сторону за 2 месяца до предполагаемой даты расторжения.

5.5. Настоящее Соглашение действует в течение одного года.

Администрация:

Администрация

Тайшетского муниципального округа

665000, Иркутская область, г. Тайшет, ул.

Свободы, 4, пом.4Н

Организация:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Мэр Тайшетского муниципального округа

\_\_\_\_\_  
/А.С. Кузин

М.П.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О.

М.П.

**Договор №**  
**Добровольного пожертвования денежных средств**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_,  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Благотворитель», действующая на основании Устава (для юридического лица)/Свидетельства о государственной регистрации № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (для индивидуального предпринимателя) с одной стороны, и Администрация Тайшетского муниципального округа, именуемая в дальнейшем «Благополучатель», в лице Мэра Тайшетского муниципального округа Кузина Александра Сергеевича, действующего на основании Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю денежные средства (далее по тексту договора - пожертвование) в размере \_\_\_\_\_ руб.  
(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Благополучатель принимает пожертвование по настоящему договору и обязуется использовать его на следующие цели: \_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Благотворитель обязуется перечислить по безналичному расчету пожертвование Благополучателю в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

2.2. Благополучатель обязан по требованию Благотворителя предоставлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании пожертвования, переданного по настоящему договору, в виде отчета в произвольной форме.

2.3. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего договора.

**3. Ответственность Сторон**

3.1. Все разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров, в противном случае споры рассматриваются в судебном порядке.

3.2. Неисполнение Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим договором, является основанием для его расторжения в установленном действующим законодательством порядке по инициативе одной из Сторон.

Договор может быть расторгнут в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

**4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

**5. Заключительные положения**

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

#### 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Благотворитель»:

\_\_\_\_\_

(Наименование, адрес, телефон)

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банк плательщика \_\_\_\_\_

Р/С \_\_\_\_\_

К/сч \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

«Благополучатель»:

(главный администратор доходов):

\_\_\_\_\_

(Наименование, адрес, телефон)

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Наименование получателя \_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_

Единый казначейский счет \_\_\_\_\_

Казначейский счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

М.П.

Руководитель

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

М.П.